

COMITATO D'AMMINISTRAZIONE
Dei beni del demanio civico frazionale
QUADRA DI SAN GIOVANNI

N° 17/24 reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA
TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI DELLA QUADRA DI SAN GIOVANNI -
ANNO 2024 -**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **diciannove** del mese di **luglio** alle ore 21.00 nella sala riunioni della nuova sede presso il Municipio di Montagna in Valtellina, a seguito di regolari avvisi recapitati a termini del vigente Statuto, si è riunito il Comitato di Amministrazione nelle persone dei signori componenti:

		Assenti	Presenti
PAINI FRANCESCO	Membro		×
GANDOSSINI DANIELE	Membro		×
BRUNALLI MATTIA	Membro		×
DELLA MADDALENA MASSIMO	Membro		×
IPRA NIVIO	Membro		×

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Sig. PAINI FRANCESCO nella sua qualità di Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.
Assume la funzione di Segretario la Sig.ra Roberta Ceccato

**IL COMITATO DI AMMINISTRAZIONE
DEI BENI DEL DEMANIO CIVICO FRAZIONALE "QUADRA DI SAN GIOVANNI"**

PREMESSO che questo Comitato di amministrazione necessita di un supporto per la tenuta delle scritture contabili;

DATO ATTO che è stata richiesta al Comune di Montagna in Valtellina (prot.11 del 12.04.2021) l'autorizzazione ad incaricare la propria dipendente Sig.ra Viviana Testini per l'attività di supporto di cui in premessa;

DATO ATTO che in data 27.04.2021 (prot. 13/21) il Comune di Montagna in Valtellina ha autorizzato al propria dipendente Sig.ra Viviana Testini a svolgere l'incarico di cui in premessa;

ATTESO CHE occorre ora definire il compenso per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

PRESO ATTO che la Sig.ra Viviana Testini ha fatto sapere che si accontenterebbe di un rimborso delle spese vive (viaggi, telefono, corrente, toner, cancelleria, ecc.) che però non sono rimborsabili con pezze giustificative;

DATO ATTO che il Comitato all'unanimità riconosce che per svolgere l'attività di supporto per la riorganizzazione e tenuta delle scritture contabili sono state sostenute spese vive e che non essendo le stesse quantificabili con esattezza propone un rimborso di spese vive forfettario per l'anno 2024 in ragione di € 500,00;

RITENUTO di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 15/2024 del 21.06.2024, con la quale è stato approvato Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2024;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, sono stati formulati il parere favorevole del Ragioniere in ordine alla copertura finanziaria e del parere del Segretario in ordine alla regolarità tecnica, che vengono allegati alla presente;

CON VOTI

n° 5 favorevoli;

n° / contrari;

n° / astenuti;

Espressi in modo palese dai presenti e votanti;

DELIBERA

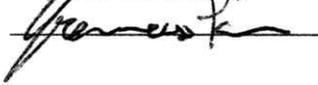
- 1) Approvare, come approva in fatto ed in diritto, i contenuti della parte narrativa che, integralmente richiamati formano parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Assumere l'impegno di spesa di € 500,00 a favore della Sig.ra Viviana Testini, nata a Montagna in Valtellina (SO) il 03.11.1968, residente a Sondrio in Via Sant'Anna n 1567 – C.F. TSTVVN68S43F393I, per tutto l'anno 2024, con imputazione all'intervento 1 11 07 03 (Capitolo 10) del Bilancio di Previsione dell'E.F. 2024 – gestione competenza;
- 3) Dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successiva deliberazione;
- 4) Dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Montagna in Valtellina per 15 giorni;
- 5) Dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi:

- Opposizione al Comitato di Amministrazione entro il periodo di pubblicazione all'Albo on line del Comune di Montagna in Valtellina;
 - Ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (T.A.R.) di Milano, entro 60 gg., ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 104/2010;
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971;
- 6) Con successiva votazione favorevole ed unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

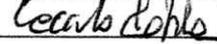
IL PRESIDENTE

(Paini Francesco)



IL SEGRETARIO

(Roberta Ceccato)



Relazione di pubblicazione

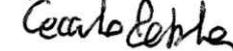
Certifico che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Montagna in Valtellina per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Montagna in V. 29.07.2024



IL SEGRETARIO

(Roberta Ceccato)



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on line del Comune di Montagna in Valtellina senza riportare denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il _____

Montagna in Valtellina, _____

IL SEGRETARIO

(Roberta Ceccato)

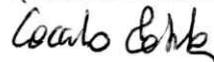
Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Montagna in Valtellina, li 29.07.2024



IL SEGRETARIO

(Roberta Ceccato)



Allegato alla Deliberazione del Comitato n. 17 del 19.07.2024

**AMMINISTRAZIONE DEI BENI DEL DEMANIO CIVICO FRAZIONALE
QUADRA DI SAN GIOVANNI**

Parere del Ragioniere

In relazione alla deliberazione avente per oggetto: **ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI DELLA QUADRA DI SAN GIOVANNI - ANNO 2024 -**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 -Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali,

Si esprime

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità contabile del presente atto ed attesta la copertura finanziaria del relativo impegno di spesa.

Montagna in V., 19.07.2024



Il Ragioniere F.F.

(Roberta Ceccato)
Roberta Ceccato

PARERE FAVOREVOLE DEL SEGRETARIO in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

Montagna in V. 19.07.2024



Il Segretario
(Roberta Ceccato)

Roberta Ceccato